

TÈCNIC/A ENGINEYER/A DE FOREST o similars

Referencia: 20-06-00001

El CTFC precisa incorporar un tèctic/a enginyer/a de Forest, ambientòleg, geògraf o similar, donada l'expansió de les activitats del programa de Bioeconomia i Governança, es precisa la contractació d'un investigador de perfil junior.

CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1. Incorporació immediata.
2. Contracte laboral temporal de sis mesos (Juliol-Desembre 2020) amb possibilitats de continuïtat.
3. Jornada laboral: parcial, 20 hores setmanals en horari flexible.
4. Lloc de treball: Solsona (Solsonès).
5. Retribució: segons aptituds i experiència aportada.

FUNCIONS ESPECÍFIQUES DEL LLOC DE TREBALL

1. Desenvolupament de documents i instruments de suport a la implementació de polítiques ambientals en relació a diverses polítiques sectorials a Catalunya.
2. Suport a l'execució de projectes regionals i internacionals de recerca i transferència en l'àmbit de la política forestal i la gestió integrada de riscos naturals.
3. Qualsevol altra funció o tasca que per la seva naturalesa li sigui encomanada.

REQUISITS NECESSARIS

1. Estudis superiors en Enginyeria Forestal, Ciències Ambientals, Geografia o similars.
2. Coneixement d'instruments de suport a les polítiques ambientals i la governança de riscos naturals.
3. Nivell avançat del paquet *Microsoft Office (Excel, Word, PWP)*.
4. Bilingüe castellà/català.
5. Anglès: nivell *alt tant parlat com escrit* demostrable.

CONDICIONES VALORABLES

1. Experiència en projectes europeus i iniciatives de transferència aplicada a escala regional.
2. Persona flexible, responsable, resolutiva, organitzada i amb capacitat per a treballar en equip.
3. Política d'integració: reserva de plaça al personal amb un certificat de discapacitat reconeguda.

COMPETÈNCIES/HABILITATS:

1. Capacitat de planificació i organització.
2. Capacitat de treball en equip.
3. Orientació al client.

4. Habilitats de comunicació i relació amb personal (intern i extern).
5. Persona responsable amb un alt grau d'implicació.
6. Iniciativa i pro activitat.
7. Flexibilitat i adaptació.
8. Disponibilitat per viatjar.

PROCÉS I CRITERIS DE SELECCIÓ

El procés de selecció està a càrrec de l'Àrea de Recursos Humans del CTFC. Aquest procés consistirà en:

- Admissió de candidatures: **els/les candidats/es hauran d'enviar un currículum, una carta de motivació, al correu dep.personal@ctfc.es, en un termini fins el 23 de juny del 2020 a les 14:00 h., indicant el codi de referència de l'oferta.** No s'acceptaran sol·licituds referides a un altre portal, que no sigui la pròpia borsa de treball del CTFC i/o les sol·licituds que es rebin a través del SOC i amb les instruccions que figuren en la mateixa

Calendari Orientatiu	
10 dies laborables	Publicació i difusió de la plaça oferta: web CTFC i Oficina SOC.
1 dies laborables següents	<p>Preselecció: determinació del compliment dels requisits mínimes de la oferta.</p> <p>Valoració de las candidatures pre-seleccionades, mitjançant una puntuació basada en criteris objectius i enviament dels CV pre-seleccionats aptes al Comitè de Selecció per al seu estudi.</p> <p>Enviament Mail informatiu als CV no aptes per a continuar en el procés.</p>
1 dies laborables següents	<p>Celebració comitè de selecció: Entrevista a los candidats aptes seleccionats.</p> <p>Enviament Mail informatiu als CV aptes que han estat descartats pel Comitè de Selecció per a continuar en el procés.</p> <p>Acta Comitè de Selecció amb el candidat seleccionat i els motius per als que s'ha seleccionat i es publicarà en la bossa de treball del CTFC la identificació de la persona elegida.</p> <p>Enviament Mail informatiu als CV aptes entrevistats no seleccionats.</p>
2 dies laborables següents	Enviament a Recursos Humans de la documentació oficial necessària per a tramitar el contracte de treball, i coordinació amb la data d'inici del contracte.
Juliol 2020 (aproximadament)	Inici del contracte.